|  |
| --- |
| Директору БУОО ГАОО Апариной Ю. В.  от (Ф.И.О.)………………………………………  ……………………………………..…………….  почтовый адрес ……………………..………….  …………………………………………..…….....  e-mail …………………………………………… |

ЗАКАЗ НА КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ

Тема

Способ копирования (ксерокопии, сканированные копии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер  фонда | Номер  описи | Номер  дела | Номера листов  (с оборотами при необходимости) | Заголовок документа (кратко), дата (год)[[1]](#footnote-1)\* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Заказчик Дата

(расшифровка подписи)

(подпись)

1. \* При заказе на копирование записей из ревизских сказок рекомендуем указывать название населенного пункта и уезда, а также фамилию, имя, отчество главы семьи; напр.: ревизская сказка однодворца с. Воин Мценского у. (1858 г.) Филиппова Матвея Петровича.

   При заказе на копирование записей из метрических книг (исповедных ведомостей) необходимо указывать название метрической книги (населенный пункт, уезд), а также фамилию (если имеется), имя, отчество и дату события (рождения, брака, смерти); напр.: метр. книга Сретенской церкви с. Сретенское Болховского у., запись о рожд. 30 июня 1915 г. Обухова Василия Федоровича. [↑](#footnote-ref-1)